Klauzula informacyjna do wniosku o świadczenie pieniężne za zapewnienie zakwaterowania i wyżywienia obywatelom Ukrainy przybywającym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w związku z działaniami wojennymi prowadzonymi na terytorium Ukrainy

***Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – dalej: RODO, informujemy, że*:**

1. **Administratorem** Pani/Pana danych osobowych jest **Gmina Kowalewo Pomorskie**.
2. **Dane kontaktowe Administratora**: Urząd Miejski w Kowalewie Pomorskim, ul. Konopnickiej 13, 87-410 Kowalewo Pomorskie, e-mail: urzad@kowalewopomorskie.pl, telefon: 56 684 10 24.
3. Z **inspektorem ochrony danych** można kontaktować się za pośrednictwem e - maila: **iod@kowalewopomorskie.pl** lub pisemnie na adres korespondencyjny Administratora z dopiskiem "IOD" we wszystkich sprawach związanych z ochroną i przetwarzaniem danych osobowych.
4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane **w celu** przyjęcia i rozpatrzenia wniosku o przyznanie świadczenia pieniężnego z tytułu zakwaterowania i wyżywienia obywateli Ukrainy przebywającym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w związku z działaniami wojennymi oraz innych obowiązków wynikających z przepisów prawa (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) z uwzględnieniem:
   a) ustawy z dnia 12 marca 2022r. o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa,
   b) rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 16 marca 2022r w sprawie wzoru wniosku o świadczenie pieniężne za zapewnienie zakwaterowania i wyżywienia obywatelom Ukrainy przebywającym na terenie Rzeczypospolitej Polskiej w związku z działaniami wojennymi.
5. Dostęp do Pani/Pana danych będą miały jedynie podmioty realizujące zadania na wyraźne polecenie Administratora, tj. dostawcy usług hostingowych, doradczych, operatorzy pocztowi w zakresie niezbędnym do doręczenia korespondencji oraz podmioty i instytucje, których dostęp do danych możliwy jest w oparciu o obowiązujące przepisy prawa, m.in. Wojewoda Kujawsko - Pomorski, sąd, prokuratura, policja.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu przetwarzania, z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach szczególnych, w tym przepisów archiwalnych - maksymalnie 25 lat.
7. W zakresie i w granicach określonych w rozporządzeniu o ochronie danych osobowych ma Pani/Pan **prawo** do:
   a) dostępu do swoich danych osobowych, w tym prawo do otrzymania ich kopii,
   b) żądania sprostowania/uzupełnienia danych osobowych, w przypadku, gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne (art. 16 RODO),
   c) usunięcia danych osobowych, w przypadkach określonych w art. 17 RODO,
   d) żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych, w przypadkach określonych w art. 18 RODO.
8. Ma Pani/Pan **prawo wniesienia skargi** do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeśli uzna Pani/Pan, że Administrator narusza przepisy dotyczące ochrony danych osobowych.
9. Pani/Pana dane osobowe **nie będą** przekazane odbiorcy poza Europejski Obszar Gospodarczy.
10. Pani/Pana dane osobowe **nie podlegają** zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
11. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne w celu procedowania wniosku. Odmowa podania danych osobowych jest równoznaczna z brakiem możliwości rozpatrzenia wniosku.

/data, podpis/.....